

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2/2023.

1. Podaci o školi:

Naziv škole: OŠ Franje Krežme
Adresa: Školska 3
Mjesto: Osijek
E-adresa na koju se dostavlja poziv:

Upisati tražene podatke:

OŠ Franje Krežme
Školska 3
Osijek
ured@os-fkrezme-os.skole.hr (čl. 13. st. 13.)

2. Korisnici usluge su učenici:

7. razreda

3. Tip putovanja:

Uz planirano upisati broj dana i noćenja:

a)	Škola u prirodi	6 dana	5 noćenja
b)	Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c)	Školska ekskurzija	dana	noćenja
d)	Posjet	dana	noćenja

4. Odredište

Upisati područje, ime/imena države/država:

- a) **Područje u Republici Hrvatskoj**
- b) Država/e u inozemstvu

Lošinj – otok vitalnosti: Veli Lošinj, Muzej Apoksiomena, Miomirisni otočki vrt u Malom Lošinj, Edukacijski centar o moru – Plavi svijet, Šetnica vitalnosti između Malog i Velog Lošinja, otok Susak

5. Planirano vrijeme realizacije

(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):

21. lipanj Do 26. lipanj 2024.
Datum Mjesec Datum Mjesec Godina

6. Broj sudionika:

Upisati broj:

a)	Predviđeni broj učenika	42	<i>s mogućnošću odstupanja od 10%</i>
b)	Predviđeni broj učitelja	3	
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2	

7. Plan puta:

Mjesto polaska Osijek

Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju

Upisati traženo:

Osijek

Lošinj – otok vitalnosti: Veli Lošinj, Muzej Apoksiomena, Miomirisni otočki vrt u Malom Lošinj, Edukacijski centar o moru – Plavi svijet, Šetnica vitalnosti između Malog i Velog Lošinja, otok Susak

8. Vrsta prijevoza:

Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:

- a) **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** X
- b) **Vlak**
- c) **Brod** X
- d) **Zrakoplov**
- e) **Kombinirani prijevoz**

autobus, trajekt, brod, katamaran

9. Smještaj i prehrana:

Označiti s X ili dopisati traženo:

- a) **Hostel**
- b) **Hotel:**
- bliže centru grada**
- izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza** *(Ime grada/gradova)*
- nije bitna udaljenost od grada** *(Ime grada/gradova)*
- c) **Pansion**
- d) **Prehrana na bazi polupansiona**
- e) **Prehrana na bazi punoga pansiona** X
- f) **Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)**

Veli Lošinj

Učenik s celijakijom – posebna prehrana

10. U cijenu ponude uračunati:

Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:

- a) **Ulaznice za**
- b) **Sudjelovanje u radionicama**

Sve potrebne prema programu

Škola mediteranske prehrane, Škola zdravog disanja, Eko-

**školica, Upoznavanje s humanim vrednotama i
volonterstvom, Šetnica vitalnosti, uspon na vidikovac Sv.
Ivan**

c)	Turističkog vodiča za razgled grada	X	(SVA navedena odredišta)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>	
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka	X	
c)	otkaza putovanja	X + POVRAT NOVCA U SLUČAJU COVID-a 19	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	X	

12. Dostava ponuda:

Rok dostave ponuda je **23.10.2023.**

do 12 sati.

Razmatranje ponuda održat će se u školi dana **27.10.2023.**

u

12:00 sati

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
- U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.