

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2/2025

1. Podaci o školi:

Naziv škole: OŠ Franje Krežme

Adresa: Školska 3

Mjesto: Osijek

E-adresa na koju se dostavlja poziv:

Upisati tražene podatke:

OŠ Franje Krežme

Školska 3

Osijek

2. Korisnici usluge su učenici:

4. razreda

3. Tip putovanja:

Uz planirano upisati broj dana i noćenja:

a)	Škola u prirodi	5 dana	4 noćenja
b)	Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c)	Školska ekskurzija	dana	noćenja
d)	Posjet	dana	noćenja

4. Odredište

Upisati područje, ime/imena države/država:

a) **Područje u Republici Hrvatskoj – HRVATSKO PRIMORJE**

b) Država/e u inozemstvu

5. Planirano vrijeme realizacije
(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):

LIPANJ : 9.-16. 6. 2025.
datum mjesec godina

6. Broj sudionika:

Upisati broj:

a)	Predviđeni broj učenika	33	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>
b)	Predviđeni broj učitelja	3	
c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0	

7. Plan puta:

Upisati traženo:

Mjesto polaska

**Osijek, OŠ Franje Krežme
HRVATSKO PRIMORJE: Osijek – Fužine – Crikvenica – Krk - Rijeka**

Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju

8. Vrsta prijevoza:

Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:

a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x
b)	Vlak	
c)	Brod	
d)	Zrakoplov	
e)	Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana:

Označiti s X ili dopisati traženo:

a)	Hostel	
b)	Hotel, ako je moguće:	X Hotel u Crikvenici s najmanje 3*, s vanjskim bazenom
<input checked="" type="checkbox"/>	bliže centru grada	
<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
c)	Pansion	
d)	Prehrana na bazi polupansiona	
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	X
f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	

10. U cijenu ponude uračunati:

Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:

a)	Ulaznice za	Sve potrebne prema programu
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Turističkog vodiča za razgled grada	X (SVA navedena odredišta)

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:

- a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu
- b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
- c) otkaza putovanja
- d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
- e) oštećenja i gubitka prtljage

**X + POVRAT NOVCA U SLUČAJU
COVID-a 19**

**X
X**

12. Dostava ponuda:

Rok dostave ponuda je 21. 2. 2025. do 12:00 sati

Razmatranje ponuda održat će se u školi dana 3.3.2025. u 11.30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.